|  |
| --- |
| **A- İŞE İLİŞKİN BİLGİLER** |
| **İşin Kısa Tanımı** |
| Yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapan öğretim elemanıdır.  |
| **Görev ve Sorumluluklar** |
| **Genel Görev ve Sorumluluklar*** Bölüm Başkanının gerekli gördüğü durumlarda öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda danışmanlık yapar.
* Derslerle ilgili gerekliliklerin yerine getirilmesinde öğretim üyelerine yardımcı olur.
* Öğretim üyelerinin bilimsel ve akademik projelerine yardımcı olacak şekilde görev alır.
* Bölümü ilgilendiren idari konuların gereklerini yerine getirir.
* Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirir.
* Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapar.
* Mezuniyet töreni ve uyum programı ile ilgili verilen görevleri yapar.
* Spor etkinliklerinde birimini temsil eden öğrenci gruplarına önderlik eder.
* Ders ve sınav programlarının hazırlanması çalışmalarına katılır.
* Kaynakların verimli, etkin ve ekonomik kullanılmasını sağlar.
* Birim yönetiminin ve öğretim üyelerinin vereceği alanı ile ilgili diğer görevleri yapar.

**Birime Özel Görev ve Sorumluluklar** |
| **Yetkiler** |
|  |
| **İlgili Mevzuat** |
| * 2547 Sayılı YÖK Kanunu
* 2914 Sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu
* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
 |
| **B- ATANACAKLARDA ARANACAK NİTELİKLER** |
| **Gerekli Öğrenim Düzeyi Ve Bölümü** |
|  |
| **Gerekli Mesleki Eğitim, Sertifikalar ve Diğer Eğitimler** |
|  |
| **Gerekli Yabancı Dil Bilgisi ve Düzeyi** |
| İngilizce ( orta/iyi derecede) |
| **Gerekli Hizmet Süresi** |
|  |
| **Yetkinlikler** |
| * 2547 Sayılı YÖK Kanununda belirtile nnitelikle sahip olmak
* Ekip Çalışmasın yatkın olmak
* Bilimsel araştırma ve incelemeleri takip etmek
* Kişisel gelişime açık olmak
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hazırlayan** | **Onaylayan** | **Tebellüğ Eden** |
|  |  |  |
| **Tarih:** | **Tarih:** | **Tarih:** |