|  |
| --- |
| **A- İŞE İLİŞKİN BİLGİLER** |
| **İşin Kısa Tanımı** |
| Yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapan öğretim elemanıdır. |
| **Görev ve Sorumluluklar** |
| **Genel Görev ve Sorumluluklar**   * Bölüm Başkanının gerekli gördüğü durumlarda öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda danışmanlık yapar. * Derslerle ilgili gerekliliklerin yerine getirilmesinde öğretim üyelerine yardımcı olur. * Öğretim üyelerinin bilimsel ve akademik projelerine yardımcı olacak şekilde görev alır. * Bölümü ilgilendiren idari konuların gereklerini yerine getirir. * Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirir. * Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapar. * Mezuniyet töreni ve uyum programı ile ilgili verilen görevleri yapar. * Spor etkinliklerinde birimini temsil eden öğrenci gruplarına önderlik eder. * Ders ve sınav programlarının hazırlanması çalışmalarına katılır. * Kaynakların verimli, etkin ve ekonomik kullanılmasını sağlar. * Birim yönetiminin ve öğretim üyelerinin vereceği alanı ile ilgili diğer görevleri yapar.   **Birime Özel Görev ve Sorumluluklar** |
| **Yetkiler** |
|  |
| **İlgili Mevzuat** |
| * 2547 Sayılı YÖK Kanunu * 2914 Sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu * 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu |
| **B- ATANACAKLARDA ARANACAK NİTELİKLER** |
| **Gerekli Öğrenim Düzeyi Ve Bölümü** |
|  |
| **Gerekli Mesleki Eğitim, Sertifikalar ve Diğer Eğitimler** |
|  |
| **Gerekli Yabancı Dil Bilgisi ve Düzeyi** |
| İngilizce ( orta/iyi derecede) |
| **Gerekli Hizmet Süresi** |
|  |
| **Yetkinlikler** |
| * 2547 Sayılı YÖK Kanununda belirtile nnitelikle sahip olmak * Ekip Çalışmasın yatkın olmak * Bilimsel araştırma ve incelemeleri takip etmek * Kişisel gelişime açık olmak |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hazırlayan** | **Onaylayan** | **Tebellüğ Eden** |
|  |  |  |
| **Tarih:** | **Tarih:** | **Tarih:** |